

Propozice a rozpis Univerzitní volejbalové ligy muži a ženy

6. ročník 2026–2027

tato verze je platná od 1.9.2026



Obsah

I. Propozice Univerzitní volejbalové ligy – UVL	4
Článek 1 – Řídící orgán	4
Článek 2 – Technická ustanovení	4
Článek 3 – Organizační zabezpečení	6
A. Podmínky účasti UVL.....	6
B. Oficiální komunikace	7
C. Pořadatel utkání	7
D. Čekací doba, nástup k utkání a ukončení utkání.....	8
E. Místo utkání.....	9
F. Hřiště a jeho vybavení	9
Článek 4 – Obecné povinnosti družstev	9
A. Soupiska	10
B. Doklady totožnosti členů družstev a příslušnost k účastníkovi (družstvu).....	11
C. Dresy.....	11
Článek 5 – Systém soutěže	11
A. Základní dlouhodobá část I. – podzim.....	12
B. Základní dlouhodobá část II. – jaro	12
C. Nadstavbová část – ČTVRTFINÁLE, FINAL FOUR UVL	12
D. POSTUP/SESTUP UVL	13
E. Hodnocení výsledků soutěže	13
F. Hrací podmínky, hrací doba, míče, zahajovací ceremoniál a ukončení utkání.....	14
G. Odstoupení družstva ze soutěže	14
H. Řešení v případě nemožnosti řádně odehrát soutěž	14
Článek 6 – Hlavní rozhodčí	15
Článek 7 – Námitky, tresty, disciplinární opatření	15
A. Obecná opatření.....	15
B. Opatření vůči jednotlivcům	15
C. Opatření vůči družstvům	16
D. Námitky	16
E. Dopingová kontrola	16
Článek 8 – Pojištění, cestovné, stravné.....	17
A. Pojištění.....	17
B. Pokyny k vyúčtování	17
C. Sazebník náhrad	17
D. Adresář účastníků soutěže	18

E. Kontakty STK a DK UVL	19
Článek 9 – Marketingové povinnosti	19
A. Povinné úkony družstva před zahájením soutěže	19
B. Doporučené úkony pro družstva před zahájením soutěže	20
C. Doporučené úkony v průběhu soutěže	20
Článek 10 – Elektronický systém e-zápis	21
Článek 11 – Další ustanovení	21
Článek 12 – Seznam zkratk	21
II. Přílohy rozpisu soutěže	22
Přihlášená družstva, rozdělení oblastí, termínová listina a rozpis utkání	22
A. Přihlášená družstva do UVL pro rok 2026/2027	22
B. Rozdělení do jednotlivých oblastí UVL	23
C. Termínová listina	23
D. Rozpis utkání	24

I. Propozice Univerzitní volejbalové ligy – UVL

Projekt univerzitních lig (UL) je systém celoročních soutěží studentů, jejímž záměrem je pravidelné sportování studentů a propojení jejich sportovní činnosti se studijními povinnostmi. Garantem nad celou soutěží je Česká asociace univerzitního sportu (ČAUS), ve spolupráci s Národní sportovní agenturou (NSA), univerzitami, kluby a tělovýchovnými jednotami ČAUS a příslušnými sportovními svazy. Kontaktní osobou za ČAUS je Michal Němec (caus-nemec@cusc.cz).

Článek 1 – Řídící orgán

1. Univerzitní volejbalovou ligu (dále jen UVL) řídí Česká asociace univerzitního sportu (dále jen ČAUS).
2. V pravomoci ČAUS je určit s konečnou platností herní systém soutěží, termíny a rozpisy utkání.
3. ČAUS si vyhrazuje právo na všechny případné změny (včetně těchto propozic). Svá rozhodnutí přenáší na účastníky, tj. přihlášené školy buď přímo, nebo prostřednictvím k tomu určených komisí.
4. Herní a sportovně technickou část soutěží řídí Sportovně technická komise (STK) UVL.
5. Disciplinární část soutěže řeší Disciplinární komise (DK) UVL.
6. Dalšími předpisy, které se váží k UVL jsou
 - a) Předpisy ČAUS;
 - b) Pravidla volejbalu FIVB v aktuálním znění;
 - c) Soutěžní řád volejbalu vydaný Českým volejbalovým svazem (dále jen ČVS) v přiměřené aplikaci;
 - d) Disciplinární řád UVL;
 - e) Zákon o vysokých školách.

Článek 2 – Technická ustanovení

1. Sportovně technické předpisy:

- UVL se řídí Disciplinárním řádem UVL.

2. Vyhlášení soutěže

- Výbor ČAUS vyhláší na hrací období 2026–2027 soutěž Univerzitní volejbalovou ligu mužů a žen (dále jen UVL).

3. Ředitel soutěže ve spolupráci s předsedou komise volejbalu ČAUS řídí soutěž UVL.

Náleží mu tyto úkoly a rozhodování:

- je zodpovědný za řízení a organizování UVL v souladu s vnitřními předpisy ČVS,
- připravuje Rozpis soutěže a kontroluje jeho dodržování,
- připravuje termínovou listinu a provádí losování soutěže,
- schvaluje výsledky utkání a rozhoduje o opakování utkání, případně o kontumaci utkání,
- rozhoduje o námitkách a protestech,
- rozhoduje o změnách termínů utkání,
- rozhoduje o trestech za porušení Rozpisu soutěže,
- je prvoinstančním orgánem při podání odvolání.

4. Hrací období

- Hrací období začíná v říjnu 2026 a končí v květnu 2027.

5. Odvolací orgán

- Odvolacím orgánem druhého stupně je komise volejbalu ČAUS.

6. Komunikace mezi subjekty

- Veškerá korespondence mezi subjekty UVL a ředitelem soutěže ŘS, je prováděna elektronicky. Pouze v případech, kdy to vyžaduje charakter případu (na dokumentech, které vyžadují podpis osoby apod.), je korespondence prováděna poštou.

7. UVL sezona 2026/2027

- Přihlášky jednotlivých škol do nového ročníku UVL je nutné zaslat do 10. 7. 2026.
- Rozlosování nové sezóny UVL proběhne do 1. 9. 2026.
- Zahájení nového ročníku v říjnu 2026.

8. Organizace soutěže

1. Hrací dny a začátky utkání – všední dny a začátky od 8:00h – 20:00h
2. Předehrávání, dohrávání:
 - Předehrávání nebo dohrávání v jiných, než oficiálních termínech podléhá schválení „ŘS“, zásadně se souhlasem zainteresovaných družstev.
 - Žádost o změnu termínu utkání musí být podána STK UVL nejméně 7 dní před plánovaným termínem utkání a musí obsahovat souhlas všech zúčastněných družstev. O schválení změny rozhoduje ŘS nebo STK UVL.

9. Závěrečné ustanovení

Výklad jednotlivých ustanovení tohoto rozpisu provádí STK UVL.

Článek 3 – Organizační zabezpečení

A. Podmínky účasti UVL

1. Univerzitní ligy se mohou účastnit studenti akreditovaných vysokých škol (veřejných, státních, soukromých, zahraničních) všech forem studia a studenti vyšších odborných škol (VOŠ).
2. Přihlášený student se v průběhu celé soutěže musí prokázat platným dokladem o studiu, nebo diplomem o ukončení studia v roce 2027.
3. Soutěže se NEMOHOU zúčastnit studenti, kteří nemají statut studenta, mají přerušené studium nebo absolventi, kteří své studium řádně ukončili dříve než v daném akademickém roce.
4. Družstvo tvoří studenti jedné školy.
5. Studenti startují pod hlavičkou vysoké školy nikoliv fakulty. Výjimku tvoří fakulty s detašovanými pracovišti mimo vlastní univerzity, kterým je umožněno startovat samostatně za fakulty. Je to: UK Plzeň, LF a FAF Hradec Králové (společně pod názvem UK HK) a VŠE v Praze – Fakulta managementu v Jindřichově Hradci.
6. Soutěží se mohou zúčastnit zahraniční studenti, kteří studují na českých vysokých školách nebo jsou přijati na studijní pobyty (např. v rámci programu Erasmus).
7. Studenti se mohou zúčastnit soutěže bez omezení věku.
8. V případě studia dvou či více škol najednou může startovat v průběhu soutěže pouze za jednu školu.
9. Soutěže se můžou účastnit pouze členové České asociace univerzitního sportu ČAUS. V případě, že je student členem klubu, který je členem České asociace univerzitního sportu, stává se automaticky členem i ČAUS. Seznam členských klubů najdete na webu ČAUS.
10. Nově přihlašovaná družstva do následujícího soutěžního ročníku se mohou přihlásit jen v případě, že nebude naplněna kapacita jednotlivých oblastí, tzv. maximální počet 5 družstev/oblast. Dle dohody je možné družstvo přesunout v rámci jiné oblasti.

B. Oficiální komunikace

- Všichni účastníci soutěže mají povinnost zajistit si přístup k sociálním sítím soutěže (INSTAGRAM – univerzitní volejbal, FACEBOOK – Univerzitní volejbalová liga UVL) a k webových stránkách ČAUS (www.caus.cz), na nichž jsou zveřejňovány oficiální informace.
- Všichni účastníci v soutěžním ročníku musí mít pouze jednu vlastní oficiální emailovou adresu, ke které má přístup odpovědná osoba za účastníka (školu).
- Vedení soutěže bude pravidelně komunikovat prostřednictvím této odpovědné osoby.
- Pravidelnou komunikací se rozumí, že bude zajištěno každodenní přečtení emailových zpráv a případná písemná reakce provedena v určeném termínu. Emailová komunikace z jiných emailových adres je považována za neoficiální a nemusí být akceptována.

C. Pořadatel utkání

1. Organizátorem utkání je účastník soutěže, tj. VŠ (pořadatelský účastník – pořadatel utkání), který organizuje jednotlivá kola soutěže.
2. Po dohodě všech účastníků dané oblasti je možné změnit pořadatele kola. Změna musí být oznámena STK UVL nejméně 7 dní před konáním kola.

Povinnosti pořadatele utkání (organizátora)

1. Pořadatel kola je povinen nejméně 21 dní před konáním kola informovat účastníky dané oblasti, ředitele soutěže a STK UVL o místě konání, časovém harmonogramu a rozpisu utkání. Samostatné propozice jednotlivých kol se nepředkládají.
2. Pořadatel vyplatí odměny rozhodčím, pomocným pracovníkům, řediteli soutěžního kola, jak je uvedeno v Brožuře SPVŠ.
3. **Po skončení kola** pořadatel zašle nejpozději do 7 dnů od ukončení soutěže čitelně vyplněné dokumenty poštou na adresu Zátokova 100/2, 169 00 Praha – Strahov:
 - **originál podepsané výplatní listiny**
 - **originál podepsaných cestovních příkazů**
 - **zápisy o utkání (stačí kopie)**
4. Pořadatel po skončení kola zašle **fotografie, videa** z organizovaného kola pověřenému pracovníkovi PR a marketingu ligových sociálních sítí.
5. Pořadatel zašle po skončení kola **závěrečnou zprávu** řediteli soutěže a sekretariátu ČAUS.

Organizátor utkání je povinen:

1. Zajistit označené, prostorné, uzamykatelné šatny včetně sociálního zařízení (WC, sprchy), které jsou součástí sportoviště. Pro každý tým jednu šatnu a jednu oddělenou šatnu pro rozhodčí.
2. Zajistit zdravotní službu a její vybavení pro první pomoc.
3. Zpřístupnit vstup na sportoviště a do šaten minimálně 45 minut před úředním začátkem utkání.
4. Zpřístupnit hrací plochu minimálně 30 minut před úředním začátkem utkání oběma družstvům pro rozcvičení.
5. Delegovat rozhodčí a zapisovatele. Roli zapisovatele může zastoupit hlavní organizátor.
6. Je doporučeno zajistit ozvučení sportoviště a hlasatele, který přivítá diváky, představí aktéry utkání, oznámí sestavy, průběžně informuje o stavu utkání. Aktivně dle pokynů hlavního pořadatele, rozhodčích a delegáta vystupuje v případě nesportovních projevů obecnstva. Hlasatel nesmí nevhodným způsobem vstupovat do utkání, zejména hodnotit výroky rozhodčích apod.
7. Pokud o to účastníci utkání požádají, je hlavní pořadatel povinen zabezpečit úschovu jejich peněz a cenností. Za uložené věci a peníze odpovídá pořadatel utkání podle zákona.

D. Čekací doba, nástup k utkání a ukončení utkání

1. Před začátkem hry družstva nastoupí a vzájemně se pozdraví.
2. Družstva jsou povinna nastoupit k utkání ve stanoveném začátku hry. Za řádný nástup se považuje nastoupení nejméně 6 hráčů oprávněných a připravených ke hře.
3. V jiném případě nastoupí pouze to družstvo, které je připraveno ke hře, a rozhodčí stanoví čekací dobu ve výši 15 minut. Rozhodčí je odpovědný za to, že nepřipustí bezdůvodné čerpání čekací doby např. z důvodu rozehrávání hráčů, čekání na více hráčů apod. Čerpání čekací doby poznamená rozhodčí do zápisu, včetně důvodů, které družstvo vedly k opožděnému nástupu.
4. Čekací dobu lze také čerpat z důvodů nepřipraveného hřiště nebo nepřipraveného zápisu. Tuto skutečnost rozhodčí zapíše do zápisu a soutěžní komise uloží odpovědnému družstvu pořádkovou pokutu. Rozhodčí je oprávněn poskytnout delší čas k přípravě hřiště ke hře. Tuto skutečnost rovněž uvede do zápisu. Při neodehraní utkání z tohoto důvodu se postupuje podle ustanovení článku 17, odst. 3. Soutěžního řádu Českého volejbalového svazu (dále jen SŘV).
5. Čekací doba se čerpá rovněž v případě, že se k utkání nedostaví delegovaný rozhodčí, a pak se postupuje podle ustanovení článku 22 SŘV.
6. Hraje-li se na jednom hřišti více utkání a předcházející utkání skončí později než 30 minut před stanoveným začátkem následujícího utkání, zahájí se následující utkání 30 minut po skončení předcházejícího utkání.

7. V případě, že se hostující družstvo nedostaví včas k utkání, je rozhodčí povinen zjistit všemi dosažitelnými prostředky důvod. Ve zjišťování tohoto důvodu je domácí družstvo povinno poskytnout účinnou pomoc. Rozhodčí stanoví další dobu, jejíž délka trvání není omezena odst. 3. tohoto článku. Pokyn rozhodčího je závazný a jeho nerespektování je trestáno hracími důsledky.
8. Budou-li podány námitky z důvodu opožděného začátku utkání, posoudí soutěžní komise všechny důvody, které k tomu vedly. Zjistí-li, že to bylo zaviněno jednáním jednoho z družstev, potrestá jej hracími důsledky. Pokud se družstva dohodla sehrát utkání po čekací době, provede o tom rozhodčí záznam do zápisu, který podepíší oba kapitáni a rozhodčí. V tomto případě není možné podat námitky proti výsledku utkání proto, že bylo zahájeno po čekací době.
9. Po skončení hry nastoupí družstva na koncové čáry vlastního pole a vzájemně se pozdraví. Utkání končí podpisem prvního rozhodčího v zápisu, viz článek 2, odst. 11. SŘV.

E. Místo utkání

1. Pořadatel utkání oznámí místo hrací plochy, kde bude hrát utkání jednotlivých kol. Tato hrací plocha musí odpovídat pravidlům FIVB.
2. Zajištění a pronájem haly je v kompetenci organizátora utkání (domácího účastníka). Pronájem může být plně či částečně hrazen ČAUS.
3. O způsobilosti sportovní haly a hrací plochy rozhoduje výhradně rozhodčí.

F. Hřiště a jeho vybavení

1. Hřiště musí odpovídat „Pravidlům volejbalu“, a to v rozsahu, který určí řídící orgán v rozpisu soutěže.
2. Adresy hřišť uvede řídící orgán v rozpisu soutěže. Změna hřiště je možná jen se souhlasem soutěžní komise nebo na základě rozhodnutí rozhodčího. Zjistí-li rozhodčí, že hřiště je ke hře nezpůsobilé, jsou družstva povinna sehrát utkání v náhradních prostorách, pokud je má pořadatel k dispozici.
3. O regulérnosti hřiště při utkání rozhoduje jedině delegovaný nebo náhradní rozhodčí.

Článek 4 – Obecné povinnosti družstev

Přihlášky do UVL podávají školy a univerzity prostřednictvím svých tělovýchovných pracovišť řediteli soutěže. Konečné přihlášení týmů schvaluje VV ČAUS.

Družstva startující v utkání mají zejména za povinnost:

- a) dostavit se včas k utkání v termínu určeném soutěžní komisí,
- b) družstva jsou povinna mít před utkáním řádně vyplněný elektronický e-zápis ČVS,
- c) odehrát utkání ve smyslu ustanovení sportovně-technických předpisů.

A. Soupiska

1. Soupiska družstva je vedena elektronicky v systému e-zápis ČVS.
2. Soupiska obsahuje:
 - název vysoké školy,
 - příjmení a jméno hráče,
 - číslo studenta (jednoznačný identifikátor ve studijním systému školy),
 - číslo dresu,
 - příjmení a jméno vedoucího družstva nebo trenéra.
3. Minimální počet hráčů na soupisce je 6. Maximální počet hráčů na soupisce není omezen. Pro účely vyúčtování cestovních náhrad a dopravy lze finanční příspěvek uplatnit maximálně na 14 hráčů na jedno soutěžní kolo. Vyšší počet hráčů účastnících se soutěžního kola je možný, náklady nad tento limit si hradí účastník sám, pokud STK UVL nerozhodne jinak.
4. Za správnost a aktuálnost údajů uvedených na soupisce odpovídá odpovědná osoba družstva uvedená v přihlášce do soutěže.
5. Hráči uvedení v systému e-zápis jsou považováni za hráče oprávněné ke startu v soutěži.
6. Elektronický zápis o utkání je pořadatel povinen uzavřít a odeslat v souladu s pravidly systému e-zápis ČVS.
7. Vedoucí družstva nebo trenér je povinen vyplnit soupisku družstva v systému e-zápis ČVS nejpozději 3 dny před prvním utkáním družstva v soutěžním ročníku.
8. Změny na soupisce je možné provádět nejpozději před zahájením 3. kola základní části soutěže.
9. V případě technického výpadku systému e-zápis ČVS je pořadatel oprávněn použít náhradní papírový zápis. Po obnovení systému je povinen údaje doplnit do e-zápisu bez zbytečného odkladu.

B. Doklady totožnosti členů družstev a příslušnost k účastníkovi (družstvu)

1. Každý hráč je povinen na vyžádání rozhodčího, pořadatele, STK nebo ŘS prokázat svou totožnost platným dokladem (občanský průkaz, cestovní pas, řidičský průkaz, ISIC karta nebo jiný doklad s fotografií).
2. V případě vyžádání si dokumentů je účastník soutěže povinen předložit (předem i zpětně) verifikaci příslušnosti všech členů družstva, která bude legitimizovat start členů družstva v příslušném utkání. Toto potvrzení bude obsahovat: jednoznačné určení, že členové družstva byli v den utkání oprávněni startovat v utkání; razítko a podpis oprávněné osoby účastníka (školy) ze studijního oddělení, děkanátu či rektorátu – tato osoba musí být rozdílná od vedoucího družstva.
3. Potvrzení musí být vystaveno oprávněnou osobou vysoké školy.
4. Porušení podmínek oprávněnosti startu hráče řeší STK UVL a DK UVL v souladu s Disciplinárním řádem UVL.
5. Každé družstvo zodpovídá za zajištění a dodržování pravidel GDPR.

C. Dresy

1. Účastníkům budou zapůjčeny dresy (tzv. ligová oficiální sada), které jsou majetkem ČAUS a budou používány pouze pro účely této soutěže. Tyto dresy budou poskytnuty oproti podpisu po dobu působení účastníka v soutěži (pokud bude účastník hrát soutěž dále, dresy se nebudou vybírat zpět a budou ponechány v zápůjčce).
2. Družstva nesmí tisknout na dresy nic, co by předtím neschválil ČAUS. Kompletní manuál ke dresům a jejich potisku je k dispozici na ČAUS.
3. Družstva jsou povinna odehrát utkání v dresech dle předchozího bodu – tj. povinně.

Článek 5 – Systém soutěže

Družstva jsou územně rozdělena na část Čechy a Morava, celkem do čtyř oblastí.

STK UVL je oprávněna při rozlosování zařadit družstvo do jiné soutěžní oblasti, než odpovídá jeho geografickému umístění. Při rozlosování jsou kromě geografického hlediska zohledňovány zejména vyrovnaný počet družstev ve skupinách, pořadatelské možnosti, dostupnost sportovišť, termínové možnosti účastníků a celková organizace soutěže. Rozhodnutí STK je v tomto směru závazné.

Čechy: Čechy ZÁPAD **A**, Čechy VÝCHOD **C**

Morava: Morava SEVER **B**, Morava JIH **D**

A. Základní dlouhodobá část I. – podzim

- V oblasti se odehrají 2 kola – každý s každým, na dva vítězné sety.
- V oblasti se určí pořadatelství jednotlivých kol (dle domluvy vedoucích jednotlivých družstev dané oblasti). Organizace utkání bude plně v režii pořadatele. Přiřazení pořadatele daného hracího dne bude uvedeno v rozpisu soutěže (dle časových možností a volné haly).

B. Základní dlouhodobá část II. – jaro

- Ve skupině se odehraje 1 oblastní kolo – každý s každým, na dva vítězné sety.
- V oblasti se určí pořadatelství kola (dle domluvy vedoucích jednotlivých družstev dané oblasti). Organizace utkání bude plně v režii pořadatele. Přiřazení pořadatele daného hracího dne bude uvedeno v rozpisu soutěže (dle časových možností a volné haly).

C. Nadstavbová část – ČTVRTFINÁLE, FINAL FOUR UVL

Z celkového počtu 3 kol se určí pořadí družstev ve skupině – první dvě družstva z každé skupiny postupují do celorepublikového čtvrtfinále, které se odehraje na jaře. Následně se odehraje semifinále a finále UVL. Zápasy o další umístění v oblastech se nehrají.

Systém nadstavbové části UVL:

Hraje se podle platných pravidel ČVS na tři vítězné sety.

ČTVRTFINÁLE

Hraje systémem doma-venku, začíná se utkáním u druhého družstva z každé skupiny po základní části.

Celá série se hodnotí dle italského bodování.

Systém bodování:

Vítězství 3:0, 3:1	3 body
Vítězství 3:2	2 body
Prohra 2:3	1 body
Prohra 0:3, 1:3	0 bodů

Při rovnosti bodů po odehrání obou utkání série, bude následovat zlatý set do 15. Tento zkrácený set určí vítěze celé série.

Zápasy:

- A. vítěz skupiny A – ČECHY ZÁPAD x druhý ze skupiny C – ČECHY VÝCHOD
- B. vítěz skupiny C – ČECHY VÝCHOD x druhý ze skupiny A – ČECHY ZÁPAD
- C. vítěz skupiny B – MORAVA SEVER x druhý ze skupiny D – MORAVA JIH
- D. vítěz skupiny D – MORAVA JIH x druhý ze skupiny B – MORAVA SEVER

FINAL FOUR UVL

Předpokládaný termín **Final four** bude duben/květen 2027:

Semifinále

- E. Vítěz utkání A. – Vítěz utkání C.
- F. Vítěz utkání B. – Vítěz utkání D.

O 3. místo

- G. Poražený E. – Poražený F.

Finále UVL 2026/2027

- H. Vítěz E. – Vítěz F.

Oficiální harmonogram nadstavbové části UVL bude k dispozici na webu ČAUS.

STK UVL si vyhrazuje právo upravit systém nadstavbové části s ohledem na schválený rozpočet soutěže a organizační podmínky soutěžního ročníku.

D. POSTUP/SESTUP UVL

V soutěžním ročníku 2026/2027 se zápasy o postup a sestup nehrají. Složení soutěže pro následující ročník UVL 2027/2028 bude stanoveno STK UVL s ohledem na počet přihlášených družstev, kapacitu jednotlivých oblastí a finanční možnosti soutěže.

STK UVL si vyhrazuje právo pro soutěžní ročník 2027/2028 zavést systém postupu, sestupu nebo kvalifikace (baráže), a to na základě schváleného rozpočtu soutěže a počtu přihlášených družstev. Přesné podmínky budou zveřejněny nejpozději před zahájením soutěžního ročníku 2027/2028

E. Hodnocení výsledků soutěže

1. Soutěž UVL se v základní dlouhodobé části hraje **na dva vítězné sety**. Vítězství 2:0 se hodnotí třemi body, porážka žádným bodem. Vítězství 2:1 se hodnotí dvěma body, porážka 1:2 se hodnotí jedním bodem. V nadstavbové části se hraje **na tři vítězné sety**.

2. Vítězem v soutěži se stává družstvo, které v utkáních získalo největší počet bodů. Při rovnosti bodů rozhoduje o umístění na kterémkoliv místě vyšší počet vyhraných utkání. Pokud mají i potom dvě nebo i více družstev stejné umístění, rozhoduje vyšší podíl setů. Pokud mají i potom dvě nebo i více družstev stejné umístění, rozhoduje vyšší podíl míčů. Pokud mají i potom dvě nebo i více družstev stejné umístění, rozhoduje:
 - a) výsledek vzájemných utkání,
 - b) není-li ani potom rozhodnuto, určí se pořadí losem.
3. Vítěz UVL získá titul „Mistr Univerzitní volejbalové ligy pro rok 2026/2027“

F. Hrací podmínky, hrací doba, míče, zahajovací ceremoniál a ukončení utkání

1. Pořádající družstvo k utkání předloží soupeři na rozcvičení minimálně 6 míčů značky a typu shodných s hracím míčem. Hrací míč pořádající družstvo předá prvnímu rozhodčímu.
2. Družstva jsou povinna nejpozději 30 minut před zahájením utkání vyplnit elektronický zápis o utkání v systému e-zápis ČVS. Za správnost údajů odpovídá vedoucí družstva nebo trenér.
3. Pro rozcvičení je stanovena doba minimálně 45 minut. V této lhůtě musí být hrací plocha připravena k utkání a družstvo nesmí být nijak v rozcvičení rušeno prováděním úklidu či technických úprav.
4. Na zahajovací ceremoniál družstva nastoupí na výzvu prvního rozhodčího.
5. Financování soutěže a poskytování finančních příspěvků se řídí aktuálně platnými podmínkami ČAUS a schváleným rozpočtem UVL.
6. Po skončení utkání je vedoucí družstva povinen podepsat Zápis o utkání.

G. Odstoupení družstva ze soutěže

1. Odstoupí-li družstvo ze soutěže v jejím průběhu, je povinno tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit řediteli soutěže a STK UVL.
2. O započítání, anulování nebo ponechání výsledků odstoupivšího družstva rozhodne STK UVL s ohledem na fázi soutěže a zachování její regulérnosti.
3. STK UVL může současně rozhodnout o dalších sportovně-technických opatřeních souvisejících s odstoupením družstva ze soutěže.

H. Řešení v případě nemožnosti řádně odehrát soutěž

1. V případě nemožnosti řádně odehrát soutěž dle výše uvedeného hracího systému z důvodů „viz maior“ (pandemická situace Covid 19 aj.) může STK rozhodnout o:
 - a) zrušení celé soutěže bez určení pořadí,

- b) určení pořadí na základě odehraných výsledků, pokud to bude možné,
 - c) změně hracího systému soutěže apod.
2. Výše uvedená rozhodnutí budou realizována s cílem co nejspravedlivěji určit pořadí, a to zejména na předních místech.

Článek 6 – Hlavní rozhodčí

1. Kontroluje regulérnost hřišť před i v průběhu soutěže,
2. kontroluje totožnost hráčů a údaje uvedené v systému e-zápis ČVS.
3. Při diskvalifikaci hráče nebo funkcionáře odešle STK UVL v nejbližší pracovní den zprávu s přesným popisem přestupku.

Účtování provede organizátor utkání dle předpisů ČAUS.

Článek 7 – Námitky, tresty, disciplinární opatření

A. Obecná opatření

1. O disciplinárních opatřeních rozhoduje Disciplinární komise DK UVL v souladu s platným Disciplinárním řádem UVL a předpisy ČAUS.
2. Tresty a zastavení závodní činnosti (dále jen tresty) budou zveřejňovány na oficiálním webu soutěže a účastníci jsou povinni se s nimi seznámovat. STK či DK UVL může zaslat sdělení i emailem.
3. V případě mimořádných okolností (dle názoru STK, DK UVL) bude vyrozuměno vedení dotčené školy (účastníka soutěže).

B. Opatření vůči jednotlivcům

1. Hráč, který je v trestu a nastoupí k utkání (je uveden v zápise o utkání), bude sankcionován; analogicky jeho družstvo. Sledování zveřejněných trestů je v kompetenci družstev či samotných hráčů. Rozhodčí není povinen sledovat tyto tresty.
2. Evidence (počet) žlutých karet jednotlivých hráčů v průběhu soutěže nebude mít vliv na možnost startu hráče v dalším utkání.
3. Tresty za červené karty budou ovlivňovat start hráčů (funkcionářů) v utkáních dle rozhodnutí DK UVL. O trestu hráče nebo člena realizačního týmu, který obdržel červenou kartu, rozhodne DK na základě Zápisu o utkání rozhodčího, zprávy delegáta případně dalších podkladů, které si

vyžádá DK UVL. Minimálním trestem je vždy zastavení závodní činnosti nepodmíněně na jedno utkání.

4. Po skončení soutěžního ročníku se tresty přenášejí do ročníku následujícího, pokud DK UVL nerozhodne jinak.

C. Opatření vůči družstvům

1. Družstvo, které se z jakéhokoliv důvodu nedostaví k utkání, bude řešeno STK a DK UVL.
2. Nedostavení družstva k utkání bez uznaného důvodu může být potrestáno kontumací utkání ve prospěch soupeře. O kontumaci rozhoduje STK UVL.
3. Vedoucí družstva je povinen o nedostavení se klubu k utkání neprodleně informovat telefonicky a emailem STK nejpozději do 3 dnů od doby, kdy se utkání mělo sehrát, písemně zdůvodnit a doložit důvod nedostavení se k utkání.
4. Neodehrané zápasy v UVL jednoho či více utkání může být důvodem k vyřazení ze soutěže UVL či nezařazení družstva do dalšího ročníku soutěže.
5. Opakované nerespektování předpisů vážících se k této soutěži může být důvodem k vyřazení ze soutěže UVL či k nezařazení družstva do dalšího ročníku soutěže.

D. Námitky

1. Námitky proti průběhu a výsledku utkání lze podat tehdy, došlo-li k porušení sportovně-technických předpisů. Námitce proti porušení pravidel volejbalu musí předcházet oficiální protest zaznamenaný do zápisu o utkání v souladu s článkem 25, odst. 3e) SŘV.
2. U soutěže UVL podává námitky družstvo a zašle je řediteli soutěže emailem nejpozději do 2 pracovních dnů následujících po skončení utkání. Kopii námitek zašle rovněž soupeři, případně rozhodčím a byl-li přítomen, i delegátovi, pokud se jich námitky týkají.
3. O námitkách rozhodne soutěžní komise STK do 30 dnů od data podání námitek na základě předložených dokladů nebo ústního jednání. Své rozhodnutí zašle všem účastníkům řízení. Rozhodnutí obsahuje výrok, odůvodnění a poučení o odvolání.

E. Dopingová kontrola

1. Pokud se na utkání dostaví dopingová kontrola, je povinen hlavní pořadatel zajistit podmínky stanovené v následujícím bodu.
2. Zajistit veškeré potřebné náležitosti pro provedení antidopingové kontroly. Zajistit bezpečné uložení osobních věcí prověřovaných hráčů, funkcionářů, rozhodčích a delegáta v šatnách.

Článek 8 – Pojištění, cestovné, stravné

A. Pojištění

1. Řídí se dle předpisů ČAUS.
2. Úraz musí být zaznamenán v „Zápise o utkání“.
3. Je doporučeno, aby každý hráč měl potvrzení o lékařské prohlídce. Evidence potvrzení o platnosti lékařských prohlídek je věcí účastníka (školy). Platnost lékařských prohlídek nebude rozhodčími kontrolována. Pokud hráč nastoupí bez platné lékařské prohlídky, hraje na vlastní nebezpečí a plnou občanskoprávní zodpovědnost za jeho start nese účastník soutěže (škola).
4. Všichni účastníci akcí pořádaných ČAUS jsou pojištěni úrazovým pojištěním.
5. Individuální pojištění hráčů, či speciální školní pojistky, se doporučují.

B. Pokyny k vyúčtování

- Do 14 dnů po soutěžním kole zašle pořadatel vyúčtování schváleného finančního příspěvku společně se zprávou a výsledky na sekretariát ČAUS.
- Účtování soutěže je shodné s předpisy pro vyúčtování ČAUS. Veškeré informace se nachází v brožuře ČAUS, která je k dispozici na www.caus.cz.
- Pro účely vyúčtování cestovních náhrad a dopravy je maximální počet hráčů, na které lze uplatnit finanční příspěvek, stanoven na 14 osob na jedno soutěžní kolo. O případných výjimkách rozhoduje STK UVL. Tento limit se vztahuje pouze na vyúčtování cestovních náhrad a dopravy a nijak neomezuje počet hráčů uvedených na soupisce ani počet hráčů účastnících se soutěžního kola.

C. Sazebník náhrad

- Výše odměn rozhodčích, zapisovatelů a dalších funkcionářů soutěže se řídí aktuálně platnými interními předpisy ČAUS. Sazebník náhrad schvaluje STK UVL a může být v průběhu sezóny aktualizován.

D. Adresář účastníků soutěže

	Název školy	Zkratka školy	Odpovědná osoba - ŽENY	Odpovědná osoba - MUŽI	KOORDINÁTOR VŠ
1	České vysoké učení technické v Praze	ČVUT	Julie Chadimová julie.chadimova@cvut.cz	Petr Musil petr.musil@cvut.cz	Pavel.Korbelar@cvut.cz
2	Univerzita Karlova Praha	UK	Tomáš Horák tomas.horak@matfyz.cuni.cz	Tomáš Horák tomas.horak@matfyz.cuni.cz	
3	Vysoká škola chemicko-technologická Praha	VŠCHT	Matěj Sidunov Matej.Sidunov@vscht.cz	Matěj Sidunov Matej.Sidunov@vscht.cz	
4	Západočeská univerzita Plzeň	ZČU	Daniel Sys danielsys95@gmail.com	Ondřej Vodrážka ovodr@kts.zcu.cz	
5	Univerzita Pardubice	UPCE	Pavla Procházková pavla.prochazkova@upce.cz	Pavla Procházková pavla.prochazkova@upce.cz	petra.lorencova@upce.cz
6	Univerzita Palackého Olomouc	UP	Katarína Háková katarina.hapova@upol.cz	Katarína Háková katarina.hapova@upol.cz	pavel.hap@upol.cz
7	Masarykova univerzita Brno	MUNI	Ondřej Marek ondrej.marek@fsps.muni.cz	Ondřej Marek ondrej.marek@fsps.muni.cz	nykodym@fsps.muni.cz
8	Mendelova univerzita v Brně	MENDELU	Jiří Petrů jiri.petr@mendelu.cz	Jiří Petrů jiri.petr@mendelu.cz	jakub.havel@mendelu.cz
9	Univerzita J.E.Purkyně v Ústí n/L	UJEP	Jana Pyšná jana.pysna@ujep.cz	Jana Pyšná jana.pysna@ujep.cz	Marcel.Zak@ujep.cz
10	Ostravská univerzita	OSU	Lukáš Slovák Lukas.Slovak@osu.cz	Lukáš Slovák Lukas.Slovak@osu.cz	miroslav.pacut@osu.cz
11	Univerzita obrany	UNOB	Michal Punčochář michal.puncochar@unob.cz	Michal Punčochář michal.puncochar@unob.cz	petr.hanak@unob.cz
12	VŠB TU Ostrava	VŠB-TUO	Radomír Bacílek radek.bacilek@seznam.cz		roman.vala@vsb.cz
13	JU České Budějovice	JČU	Jiří Pýcha pychaj00@fzt.jcu.cz	Jiří Pýcha pychaj00@fzt.jcu.cz	rvobr@pf.jcu.cz
14	Technická univerzita Liberec	TUL	Dušan Hořínek dusan.horinek@tul.cz	Jan Charousek jan.charousek@tul.cz	jan.charousek@tul.cz
15	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	UTB	Neúčastní se soutěže UVL	Zdeněk Melichárek melicharek@utb.cz	
16	Univerzita Hradec Králové	UHK	Jakub Červinka jakub.cervinka@mensa.cz	Petr Hruša Petr.Hrusa@uhk.cz	
17	Vysoké učení technické v Brně	VUT	Václav Kundera Vaclav.Kundera@vut.cz	Václav Kundera Vaclav.Kundera@vut.cz	
18	Česká zemědělská univerzita v Praze	ČZU	Michal Novák mnovak@ktv.czu.cz	Michal Novák mnovak@ktv.czu.cz	
19	Vysoká škola ekonomická v Praze	VŠE	Martin Fikar martin.fikar9@gmail.com	Martin Fikar martin.fikar9@gmail.com	
20	Univerzita Karlova Hradec Králové	UK HK	Krisýna Šamanová samanovkr@faf.cuni.cz	Tomáš Michálek tomik.michalek1@gmail.com	valektom@faf.cuni.cz

E. Kontakty STK a DK UVL

Členové sportovně technické STK a zároveň hlavní organizátoři jednotlivých oblastí:

oblast Čechy Západ – Daniel Sys	danielsys95@gmail.com	725 240 546
oblast Čechy Východ – Pavla Procházková	pavla.prochazkova@upce.cz	777 303 694
oblast Morava Sever – Pavla Procházková	pavla.prochazkova@upce.cz	777 303 694
oblast Morava Jih – Jiří Petrů	petrurwe@gmail.com	724 333 176
Zdeněk Melichárek – předseda komise volejbalu	melicharek@utb.cz	606 777 218

Disciplinární komise DK

Jiří Petrů – předseda DK	petrurwe@gmail.com	724 333 176
Pavla Procházková	pavla.prochazkova@upce.cz	777 303 694
Josef Bohatec	pepa.bohatec@gmail.com	725 733 116

Článek 9 – Marketingové povinnosti

A. Povinné úkony družstva před zahájením soutěže

- Stanovit v rámci univerzity „mediálního pracovníka“, osobu, se kterou bude moci pracovník PR a marketingu ligových sociálních sítí komunikovat. Nemusí se jednat o hráče nebo člena realizačního (trenérského) týmu ani pořadatelské služby.
- Jednat by se mělo v ideálním případě o správce vlastních sociálních sítí, popř. webu družstva. Nebude-li družstvo v rámci univerzity vést vlastní sociální síť nebo web, mělo by se jednat o osobu blízkou týmu, s pozitivními vztahy a kontakty s hráči i realizačním týmem, která bude schopná účastnit se alespoň domácích zápasů družstva. Pracovník PR a marketingu ligových sociálních sítí bude s družstvem v kontaktu výhradně skrze tuto osobu.
- Propagace a prezentace UVL by měla probíhat převážně na sociálních sítích – Facebook, Instagram, Twitter aj., na webových stránkách pořadatele (škola, VSK aj.), na sportovištích, na dresech hráčů a další možnosti prezentace a propagace ze strany pořadatele závodů (rozhovory, články, plakáty, bannery, stěna sponzorů, TV, rozhlas atp.).
- Mediální pracovník“ domácího družstva zašle správci ligových sociálních sítí do druhého dne od odehrání utkání fotografii vyplněného a schváleného zápisu o utkání (ze zápisu budou čitelné soupisky, jména hráčů atd.). Nebude-li se moci dostavit k utkání osobně, pověří tímto úkolem jiného účastníka utkání.
- „Mediální pracovník“ bude povinen na zprávy a žádosti zasílané PR pracovníkem a marketingu ligových sociálních sítí reagovat. Nebude-li možné z logických a adekvátních

důvodů žádosti splnit nebo realizovat, není povinen takové úkony plnit nebo realizovat. Je ale potřeba (byť i s negativním výsledkem) vždy dát zpětnou vazbu a udržovat tak vzájemnou komunikaci.

- „Mediální pracovník“ domácího týmu zajistí po každém odehraném zápase krátký rozhovor s hráči obou družstev. V rozhovoru krátce zhodnotí průběh utkání a své pocity. Rozhovor nemusí být veden formou otázek, stačí plynulé zhodnocení:
 - Rozhovory s hráči budou zaslány audiovizuálně pracovníkovi PR a marketingu ligových sociálních sítí do 12 hodin od ukončení utkání.
 - Při video rozhovoru je vhodné využít jako pozadí roll up soutěže.
 - Trenéři, hráči, popř. kapitáni se v rozhovoru věnují především hře, neuráží jakékoliv účastníky zápasu a nevyjadřují se k výkonu rozhodčího. Porušením tohoto bodu se dotýčný vystavuje možnosti disciplinárního postihu.
- Pořadatelé při utkání vystaví roll up soutěže UVL, popř. ČAUS a NSA v prostorách haly.
- Zaslát logo univerzity, které bude využíváno v rámci grafiky (výsledky, program, tabulka, aj.).
- Všechny nové možnosti prezentace ČAUS a UVL ze strany pořadatele musí být nejprve konzultovány a odsouhlaseny ze strany ČAUS. Odpovědná osoba je M. Štenclová.

B. Doporučené úkony pro družstva před zahájením soutěže

- Založit sociální síť nebo web pro vlastní družstvo. Správce sociální sítě by měl být zároveň „mediálním pracovníkem“, jenž bude komunikovat s pracovníkem PR a marketingu ligových sociálních sítí. Obsah na „klubových“ sociálních sítích bude moci být sdílen či využíván také v rámci ligových sociálních sítí.
- Bude-li mít družstvo vlastní sociální síť (velmi doporučeno, nikoliv povinné) nebo web, zašle družstvo správci ligových sociálních sítí odkazy na tyto síť nebo web. Informace zveřejněné pouze na takto zaslanych stránkách budou brány jako oficiální v rámci družstva a mohou být sdíleny nebo zveřejněny na ligových sociálních sítích.

C. Doporučené úkony v průběhu soutěže

- **Videozáznam z utkání:** Videozáznam ani live přenos je vhodný, ale není povinností. Bude-li videozáznam k dispozici, apelujeme na zaslání správci ligových sociálních sítí k následnému vytváření sestřihů, zajímavých akcí atd. Videozáznam by měl být nepřerušovaný, natáčený v HD kvalitě (720p nebo 1080p, menší velikost znamená nekvalitní záznam) na kvalitním zařízení za využití stativu. Obsluha zařízení se chová slušně, bez použití vulgárních či urážlivých komentářů. Videozáznam by měl být zaslán do 24 hodin od skončení utkání.
- **Fotografie z utkání:** Domácí i hostující tým si může k utkání přizvat vlastního fotografa. Budou-li z utkání fotografie k dispozici, apelujeme na zaslání správci ligových sociálních sítí. Fotografie by měly být zaslány do 24 hodin od skončení utkání. Fotografie by měly mít reprezentativní kvalitu.

- **Pozápasové komentáře:** Rozhovory s hráči jsou povinné, dobrovolné jsou pozápasové rozhovory s trenéry. V rozhovoru vybraný hráč, nejlépe z obou družstev, krátce zhodnotí průběh utkání a své pocity. Rozhovor nemusí být veden formou otázek, stačí plynulé zhodnocení. Rozhovory budou zaslány písemně, zvukově nebo audiovizuálně správci ligových sociálních sítí do 24 hodin od ukončení utkání. Hráči se v rozhovoru věnují především hře, neuráží jakékoliv účastníky zápasu a nevyjadřují se k výkonu rozhodčího.
- **Předzápasové komentáře:** Písemnou nebo audiovizuální formou. Rozhovory nebo jiné komentáře hráčů a trenérů po celou dobu soutěže mohou být využívány jak v rámci družstva, tak i na stránkách ligy. Forma rozhovoru je v režii každé univerzity, pro potřeby ligových sociálních sítí mohou být upravovány.
- **Propagace v rámci univerzity:** Bulletin, plakáty, pozvánky na utkání atd. Vše v režii každé univerzity.

Výše uvedené povinné a doporučené úkony platí především na základní část ligy. Pokud vyjdou během soutěže najevo zásadní nedostatky, které je třeba vyřešit a které znemožňují kvalitní fungování sociálních sítí a webu, mohou být v průběhu soutěže po předchozí domluvě s družstvy některé body upravovány. Apelujeme na týmy, aby se snažily plnit i doporučené úkony, především pak zajišťování fotografií a záznamů z utkání. Případná televizní utkání (streamovaná apod.) či finálová utkání, kde budou další požadavky od televize či ČAUS, budou sděleny.

Článek 10 – Elektronický systém e-zápis

1. Veškeré zápisy o utkání jsou vedeny prostřednictvím systému e-zápis ČVS.
2. Za správnost údajů odpovídají vedoucí družstev nebo trenéři.
3. V případě technických problémů je možné použít náhradní papírový zápis.
4. Pořadatel odpovídá za uzavření elektronického zápisu po skončení utkání.

Článek 11 – Další ustanovení

1. Nedílnou součástí tohoto Rozpisu jsou přílohy.
2. Tento Rozpis soutěže schválil VV ČAUS. Jeho závazný výklad je oprávněn provádět pouze ČAUS (přímo či prostřednictvím vedení této soutěže).
3. ČAUS si vyhrazuje právo na změnu financování lig v závislosti na výši přidělené dotace.

Článek 12 – Seznam zkratk

- ČAUS – Česká asociace univerzitního sportu
- NSA – Národní sportovní agentura

- ČVS – Český volejbalový svaz
- ŘS – Ředitel soutěže
- UVL – Univerzitní volejbalová liga
- STK UVL – Sportovně technická komise Univerzitní volejbalové ligy
- DK UVL – Disciplinární komise Univerzitní volejbalové ligy

II. Přílohy rozpisu soutěže

Přihlášená družstva, rozdělení oblastí, termínová listina a rozpis utkání

A. Přihlášená družstva do UVL pro rok 2026/2027

	Název školy	Zkratka školy	ženy	muži
1	České vysoké učení technické v Praze	ČVUT	ano	ano
2	Univerzita Karlova Praha	UK	ano	ano
3	Vysoká škola chemicko-technologická Praha	VŠCHT	ano	ano
4	Západočeská univerzita Plzeň	ZČU	ano	ano
5	Univerzita Pardubice	UPCE	ano	ano
6	Univerzita Palackého Olomouc	UP	ano	ano
7	Masarykova univerzita Brno	MUNI	ano	ano
8	Mendelova univerzita v Brně	MENDELU	ano	ano
9	Univerzita J.E.Purkyně v Ústí n/L	UJEP	ano	ano
10	Univerzita Hradec Králové	UHK	ano	ano
11	Ostravská univerzita	OSU	ano	ano
12	Univerzita obrany	UNOB	ano	ano
13	VŠB-TU Ostrava	VŠB-TUO	ano	ano
14	Jihočeská univerzita České Budějovice	JČU	ano	ano
15	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	UTB	ne	ano
16	Technická univerzita Liberec	TUL	ano	ano
17	Vysoké učení technické v Brně	VUT	ano	ano
18.	Česká zemědělská univerzita v Praze	ČZU	ano	ano
19.	Univerzita Karlova Hradec Králové	UKHK	ano	ano
20.	Vysoká škola ekonomická v Praze	VŠE	ano	ano

B. Rozdělení do jednotlivých oblastí UVL

Muži – 20 týmů	Ženy – 19 týmů
Skupina A	Skupina A
ČECHY ZÁPAD	ČECHY ZÁPAD
ZČU	ZČU
UJEP	UJEP
JČU	JČU
VŠCHT	VŠCHT
VŠE	VŠE

Skupina B	Skupina B
MORAVA SEVER	MORAVA SEVER
VŠB-TUO	VŠB-TUO
OSU	OSU
UP	UP
ČVUT	ČVUT
UTB	

Skupina C	Skupina C
ČECHY VÝCHOD	ČECHY VÝCHOD
UPCE	UPCE
UK HK	UK HK
UHK	UHK
TUL	TUL
ČZU	ČZU

Skupina D	Skupina D
MORAVA JIH	MORAVA JIH
VUT	VUT
MUNI	MUNI
MENDELU	MENDELU
UNOB	UNOB
UK	UK

C. Termínová listina

- **Podzimní část:** 1. a 2. kolo – říjen/prosinec 2026
- **Jarní část:** 3. kolo – únor/březen 2027
- **Čtvrtfinále:** březen/duben 2027
- **Finále UVL:** duben/květen 2027

Oficiální termínová listina bude k dispozici na webu ČAUS.

D. Rozpis utkání

Oficiální rozpis utkání bude k dispozici na webu ČAUS.

Zpracovala: Mgr. Pavla Procházková

Mgr. Zdenek Melichárek, Ph.D.
Předseda komise volejbalu

Mgr. Pavla Procházková
Ředitelka soutěže